

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ RELATIVE AUX RENSEIGNEMENTS PERSONNELS DES CANDIDATS/EMPLOYÉS POTENTIELS

La présente politique de confidentialité vous fournit les informations nécessaires concernant vos droits et nos obligations, et explique comment, pourquoi et quand Greenfield Global inc. (y compris ses sociétés affiliées) (collectivement, « **Greenfield** ») traite vos renseignements personnels (« **Renseignements personnels** »). Les Renseignements personnels traités par Greenfield (qui peuvent être conservés sur papier ou sous forme électronique ou tout autre format) sont soumis à certaines garanties juridiques spécifiées dans les lois nationales et internationales applicables en matière de protection des données, y compris, sans s'y limiter, le *Règlement général sur la protection des données* (RGPD) de l'Union européenne, la *Loi sur la protection des renseignements personnels et les documents électroniques* (LPRPDE) du Canada et la *Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé* (LPRPSP) du Québec (collectivement, le RGPD, la LPRPDE, la LPRPSP et toutes les lois applicables en matière de protection des données seront désignés ci-après « **Lois sur la protection de la vie privée** »). Ces Lois sur la protection de la vie privée imposent des restrictions sur la façon dont Greenfield peut traiter les Renseignements personnels, et une violation à ces lois pourrait entraîner une responsabilité pour Greenfield, y compris des sanctions pénales et civiles.

Activités de traitement des données par Greenfield

Dans le cadre de ses activités, Greenfield recueillera, stockera et traitera des Renseignements personnels à votre sujet en lien avec un emploi potentiel, et reconnaît que le traitement correct et légal de ces renseignements est favorable au maintien de la confiance dans l'entreprise et au succès de ses activités commerciales.

Renseignements que nous recueillons

Greenfield traite vos renseignements personnels pour respecter ses obligations légales, statutaires et contractuelles et pour lui permettre d'envisager de vous embaucher et d'entamer une relation de travail avec vous. Greenfield ne recueillera pas de Renseignements personnels inutiles auprès de vous et ne traitera pas vos renseignements d'une manière autre que celle précisée dans la présente politique. **VEUILLEZ NOTER** qu'à moins que nous ne demandions spécifiquement certains Renseignements personnels vous concernant, nous ne les voulons pas. Si vous fournissez des renseignements supplémentaires, vous le faites de votre propre chef et non à la demande de Greenfield.

En particulier, Greenfield recueille et traite les catégories de Renseignements personnels suivantes :

- (a) **Données d'identification et coordonnées** (nom et prénom, sexe, date de naissance, lieu de naissance, état civil, numéro de téléphone, numéro d'identification personnel (NAS, PPS, SSN), numéro d'employé, numéro de passeport, adresse courriel, adresse de résidence permanente et temporaire, nationalité, statut de visa, coordonnées de vos proches à contacter en cas d'urgence).
- (b) **Renseignements relatifs au poste et au salaire de l'employé potentiel** (curriculum vitæ, notes d'entrevue d'embauche, renseignements sur le salaire d'un employé, jours et heures de travail, informations sur le crédit).

Les renseignements susmentionnés sont recueillis selon les méthodes énumérées ci-dessous :

- Demandes d'emploi (copie papier ou électronique);
- Candidatures électroniques (soumises via un formulaire en ligne);
- Curriculum vitæ;
- Renseignements fournis lors de forums sur l'emploi et d'événements de recrutement;
- Renseignements transmis par les agences de placement;
- Renseignements fournis directement par le candidat.

Comment nous utilisons vos Renseignements personnels

Greenfield prend la protection de votre vie privée très au sérieux et ne divulguera, ne partagera ni ne vendra jamais vos données à votre insu, à moins que la loi l'exige. Greenfield ne conserve vos Renseignements personnels que pour la durée nécessaire et aux fins précisées dans la présente politique. Les Renseignements personnels sont traités aux fins et pour les raisons suivantes :

OBJECTIF DU TRAITEMENT	TYPES DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS	FONDEMENT DU TRAITEMENT
<u>Recrutement/ embauche potentielle</u>	<ul style="list-style-type: none"> ● Données d'identification ● Données relatives au poste de l'employé ● Données salariales et données financières connexes ● Données de santé ● Renseignements sur la perpétration ou la prétendue perpétration d'une infraction criminelle ou d'un délit 	<p>Le traitement :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● est nécessaire à la mise en œuvre de mesures préconcurrentielles prises avant la conclusion d'un contrat de travail ou d'un autre contrat dans lequel l'employé est une partie à titre de personne concernée; ● peut parallèlement être nécessaire aux fins des intérêts légitimes de Greenfield ou d'un tiers, par exemple, un intérêt dans l'évaluation correcte d'un candidat potentiel dans le cadre d'une procédure d'appel d'offres.
<u>Avantages potentiels</u>	<ul style="list-style-type: none"> ● Données d'identification ● Données relatives au poste de l'employé ● Données salariales et données financières connexes ● Renseignements sur les assurances et les indemnités, renseignements sur le système de sécurité sociale 	<p>Le traitement :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● est nécessaire pour se conformer aux obligations légales applicables à Greenfield; ● peut parallèlement être nécessaire à l'exécution du contrat de travail ou d'un autre contrat dans lequel l'employé potentiel est une personne concernée en tant que partie.

Partage des données avec des tiers et tiers responsables du traitement

Les Renseignements personnels seront traités par Greenfield manuellement et automatiquement par son personnel autorisé ainsi que par tout tiers engagé par Greenfield pour traiter les Renseignements personnels des employés potentiels. Greenfield peut recevoir vos données d'un tiers dans le cadre du processus de recrutement et Greenfield peut partager vos Renseignements personnels avec ces tiers (ce qui peut inclure des transferts en dehors de l'Union européenne, du Canada et/ou du Québec). Greenfield n'est pas responsable des renseignements stockés par ces tiers pendant qu'ils se trouvent dans leurs systèmes ou sous leur contrôle. Pour de plus amples informations sur le partage de vos Renseignements personnels dans le cadre du processus d'embauche, veuillez contacter Greenfield.PeopleandCulture@greenfield.com.

Mesures de sécurité

Prenant en considération les avancées technologiques, les coûts de mise en œuvre et la nature, la portée, le contexte et la raison du traitement ainsi que les risques, dont le degré de probabilité et de gravité varie, pour les droits et libertés des personnes physiques, Greenfield met en œuvre, à l'égard des Renseignements personnels, des mesures techniques et organisationnelles appropriées afin de garantir un niveau de sécurité adapté à ces risques.

Combien de temps nous conservons vos Renseignements personnels (c.-à-d. durée du traitement et de conservation)

Greenfield ne conservera pas vos Renseignements personnels plus longtemps qu'il est nécessaire pour les fins auxquelles ils ont été recueillis (c.-à-d. un emploi potentiel). Si Greenfield décide de ne pas établir de relation d'emploi avec l'employé potentiel, les Renseignements personnels seront retournés à l'employé potentiel et/ou supprimés des systèmes de Greenfield (dans la mesure où cela est raisonnablement et techniquement possible) en conformité avec la durée de conservation prévue à la présente politique. Si une relation d'emploi débute, les périodes de conservation des données applicables aux renseignements personnels des employés actuels s'appliqueront.

Vos droits

En vertu de diverses Lois sur la protection de la vie privée, les candidats à un emploi (à titre de personnes concernées) disposent de divers droits concernant les Renseignements personnels traités par Greenfield.

Ces droits comprennent :

- le droit d'accès à vos Renseignements personnels;
- le droit de rectification (correction) de vos Renseignements personnels;
- le droit à l'effacement (suppression) de vos Renseignements personnels;
- le droit de restriction du traitement de vos Renseignements personnels;
- le droit d'opposition au traitement de vos Renseignements personnels;
- le droit de retrait de votre consentement au traitement; et
- d'autres droits tels que le droit à la portabilité des données et le droit d'être informé du traitement automatisé.

Demandes des personnes concernées

Pour exercer vos droits en vertu de la présente Politique de confidentialité et des Lois sur la protection de la vie privée, vous pouvez envoyer un courriel à adam.muzzatti@greenfield.com.

Si Greenfield reçoit une demande de votre part concernant l'exercice de l'un des droits mentionnés ci-dessus, Greenfield peut vous demander de vérifier votre identité avant de donner suite à la demande afin d'assurer la protection et la sécurité de vos données.

Plaintes des personnes concernées

Pour les personnes concernées de l'Union européenne : Si vous estimez que vos droits en matière de protection des données ont été violés, vous pouvez déposer une plainte auprès du Commissaire à la protection des données. Le Commissaire à la protection des données peut être contacté à l'adresse suivante : Canal House, Station Rd., Portarlinton, Co. Laois, R32 AP23, par téléphone au +353 57 8684800 ou +353 (0) 761 104 800 ou 1890 252 231 ou par courriel à info@dataprotection.ie.

Pour les personnes concernées au Québec : Si vous estimez que vos droits en matière de protection des données ont été violés, vous pouvez déposer une plainte auprès de la Commission d'accès à l'information du Québec. Vous pouvez contacter la Commission par courriel à renseignements@cai.gouv.qc.ca.

Pour les personnes concernées au Canada : Si vous estimez que vos droits en matière de protection des données ont été violés, vous pouvez déposer une plainte auprès du Commissariat à la protection de la vie privée. Vous pouvez contacter le Commissariat par courriel à info@privcom.gc.ca.

Veillez noter que chaque province et territoire du Canada a un commissaire ou ombudsman chargé de superviser les lois provinciales et territoriales en matière de protection de la vie privée. La page Web suivante répertorie les lois provinciales et territoriales sur la protection de la vie privée ainsi que les personnes responsables de leur application : <https://www.priv.gc.ca/fr/a-propos-du-commissariat/ce-que-nous-faisons/collaboration-avec-les-provinces-et-les-territoires/lois-et-organismes-de-surveillance-provinciaux-et-territoriaux-en-matiere-de-protection-de-la-vie-privee/>.

Conséquences si vous ne fournissez pas vos Renseignements personnels

Vous n'êtes pas obligé de fournir vos Renseignements personnels à Greenfield. Toutefois, ces renseignements sont nécessaires pour que Greenfield puisse vous embaucher; à ce titre, Greenfield ne sera pas en mesure de vous offrir un emploi sans la fourniture de certains Renseignements personnels.

Coordonnées de la personne-ressource en matière de protection des Renseignements personnels:

Greenfield a nommé un responsable de la protection des Renseignements personnels que vous pouvez joindre aux coordonnées suivantes :

Responsable de la protection des renseignements personnels

Adam Muzzatti

Vice-président, Technologie informatique

6985 Financial Drive, Suite 501

Mississauga (Ontario) L5N 0G3 Canada

Téléphone : 905-790-4575, poste 8336

Courriel : adam.muzzatti@greenfield.com

Greenfield se réserve le droit de mettre à jour cette Politique ultérieurement pour répondre aux besoins de l'entreprise et/ou pour tenir compte des changements législatifs et aux meilleures pratiques.

Consentement

En envoyant votre curriculum vitae à Greenfield, vous acceptez que Greenfield conserve vos coordonnées et votre curriculum vitae pendant une période de 5 ans, en conformité avec les conditions énoncées dans la présente politique, afin que Greenfield puisse vous contacter pour de futures opportunités d'emploi. Vous pouvez retirer votre consentement à tout moment en envoyant une demande à Greenfield.PeopleandCulture@greenfield.com.